

Resocializačný program CDR ROAD

a)

Kontaktné údaje centra

ROAD, n.o., Handlovská 11, 851 01 Bratislava

Tel. kontakt: +421903762211, +421911762210

Mailová adresa: cdrroad@gmail.com

www.road-tomky.sk

b)

Adresa miesta výkonu vykonávania resocializačného programu

1. CDR ROAD, Tomky 664, 908 79 Borský Svätý Jur
2. CDR ROAD, Gwerkovej 14, 851 04 Bratislava
3. CDR ROAD, Handlovská 11, 851 01 Bratislava (ambulantná forma)

c)

Cieľová skupina centra

Cieľovou skupinou centra sú

deti od 14 rokov, ktoré sú zaradené po splnení zákonom (zákon. č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí sociálnej kuratele) daných podmienok do resocializačného programu na základe:

1. Písomnej dohody s rodičom dieťaťa alebo osobou, ktorá sa o dieťa osobne stará a odporúčania SPODSK
2. Rozhodnutia súdu o uložení výchovného opatrenia, ktorým súd uložil pobyt v zariadení, ktoré vykonáva resocializačný program
3. Rozhodnutia súdu o nariadení neodkladného opatrenia
4. Písomnej dohody s mladým dospelým, ktorý začal resocializačný program ako dieťa a po dovŕšení plnoletosti sa rozhodol pokračovať v resocializačnom programe

d)

Dôvody vylučujúce vykonávanie resocializačného programu

Dieťa nemôže nastúpiť do resocializačného programu pokiaľ nebola vykonaná detoxifikácia na lôžku a nedisponuje odporúčaním lekára - špecialistu z odboru pedopsychiatria, prípadne pre duševný stav dieťaťa, pre ktorý nie je reálne schopný plniť ciele programu v jednotlivých fázach (mentálna retardácia).

e)

Celkový počet miest v centre

Celková kapacita centra je **26 miest**. Z toho CDR s resocializačným programom ROAD-Tomky je **20 miest**, CDR s resocializačným programom ROAD- Gwerkovej 14, Bratislava je **6 miest**.

CDR s resocializačným programom ROAD-Tomky a CDR s resocializačným programom ROAD-Gwerkovej-Bratislava

1. **1. skupina** detí - výkon opatrení pobytovou formou na základe rozhodnutia súdu v počte **10 miest**
2. **1. skupina** detí a mladých dospelých na základe dohody v počte **8 miest**
3. **1. skupina** detí a mladých dospelých na základe dohody v počte **8 miest**

f)

Opis vnútorných priestorov a vonkajších priestorov CDR

A. Popis priestorov CDR ROAD-Tomky (1.-4. fáza)

Plnenie opatrení zákona 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele zabezpečujeme v objekte, ktorého vlastníkom je nezisková organizácia ROAD,n.o., Handlovská 11, Bratislava. Objekt sa nachádza v katastri obce Borský Svätý Jur, časť Tomky. Rozloha zastavanej plochy je 274m², súčasťou objektu je dvor s rozlohou 1824m².

Centrum sa skladá z dvoch samostatných murovaných budov a jednej stavby bez základov. Obidve murované stavby boli v rámci Eurofondov - Regionálny operačný program rekonštruované z nenávratného finančného príspevku vo výške 361 882,18 € v roku 2012 bola rekonštrukcia ukončená a stavba skolaudovaná.

Objekt č. 1

Objekt je výhradne pre ubytovanie detí.

je dvojpodlažný s nasledovným dispozičným riešením: prízemie vstup, centrálny šatník, schodisko, chodba, kancelária, spoločenská miestnosť, denná miestnosť pre zamestnancov, jedna sprcha, štyri umývadlá s teplou vodou, dve WC a pisoár, technický kút - dve automatické práčky a jedna sušička.

Poschodie - chodba, knižnica, dve trojlôžkové izby, dve päťlôžkové izby, tri sprchy, šesť umývadiel s teplou vodou a tri WC.

Objekt je vykurovaný plynovým kúrením prostredníctvom samostatnej kotolne.

Objekt č. 2

Objekt je výhradne pre ubytovanie mladých dospelých.

Objekt je dvojpodlažný s nasledovným dispozičným riešením: prízemie vstup, chodba, učebňa, posilňovňa, schodisko, kuchyňa, jedáleň.

Popis kuchyne: kuchyňa je vybavená potrebným technologickým zariadením (chladiace a mraziace zariadenia, dvojdielny drez s prívodom teplej a studenej pitnej vody z vŕtaného vodného zdroja, profesionálny plynový sporák, mikrovlnná rúra, pracovné plochy, skrinky, umývačka riadu). S kuchyňou je spojená jedáleň. Celodennú stravu pripravujú klienti pod dohľadom odborného zamestnanca centra. Klienti používajú pracovné oblečenie, prikrývku hlavy a majú zabezpečený priestor na odkladanie oblečenia a osobných vecí.

Dva skladové priestory pre drogériu a potraviny.

Zariadenia pre osobnú hygienu používajú na poschodí. Osvetlenie je ledkové, vetranie prirodzené, 3 stropné ventilátory, osadený odsávač nad sporákom. Vykurovanie objektu a sporák sú plynové, kotol je umiestnený na prízemí v samostatnej technickej miestnosti. Kuchyňa sa riadi prevádzkovým poriadkom.

Poschodie - skupinová miestnosť, dve dvojlôžkové izby, jedna jednolôžková - slúži ako ochranná miestnosť pre prípad ochorenia dieťa, sprcha, umývadlo, práčka, WC. Táto časť objektu má zabudovanú klimatizáciu s vonkajšou jednotkou.

Odvedenie splaškových vôd je z oboch objektov odvádzané do vodotesnej vyberateľnej žumpy.

Objekt č.3 je stavbou (64m²) bez základov, ktorá slúži ako skladisko a voľnočasové aktivity detí.

Po rekonštrukcii (r. 2023) tohto objektu (64m²) sme dosiahli stav, kde sú vytvorené tri samostatné časti.

Prvá časť slúži ako sklad spotrebného materiálu (sklad č. 1)

Druhá časť slúži ako sklad náradia (sklad č. 2)

Tretia časť slúži deťom na trávenie voľnočasových aktivít, stolnotenisový stôl, boxovací vak a cvičiaci stroj. Celý objekt je uzamykatelný.

Dvor centra (1824m²) je viacúčelový, slúži na pestovanie zeleniny a športové aktivity.

Centrum je napojené na komunálny zber separovaného odpadu. Biologický odpad využívame pre kompostovanie.

Centrum má vo vlastníctve tri motorové vozidlá, ktoré slúžia na prepravu klientov a zásobovanie centra.

Centrum je monitorované kamerovým systémom, okrem izieb a sociálnych zariadení, záznam sa nearchivuje.

Každý klient v 0-5. fáze má vytvorené podmienky pre zachovanie súkromia, vlastná posteľ, vlastný toaletný stolík, vlastná skriňa, vlastné hygienické a toaletné potreby, vlastný uterák, vlastné oblečenie a obuv. Súčasťou vybavenia je aj samostatná stolička a spoločný stôl na izbe pre každé dieťa a mladého dospelého.

Každý klient má vyhradený čas na osobnú hygienu v rámci režimu centra, ráno a večer. Sprchy sa nachádzajú v každom objekte, chlapci majú samostatné hygienické zariadenia a dievčatá samostatné.

Centrum nemá vytvorené podmienky na pobyt dieťaťa s rodičom. Vo výnimočných prípadoch, keď je pre zdravie a ochranu života dieťaťa nutný pobyt rodiča na obmedzenú dobu (čakanie na hospitalizáciu dieťaťa) centrum vie vytvoriť podmienky.

B. CDR ROAD - Gwerkovej, Bratislava

DFO - mladí dospelí na základe dohody **jedna skupina** (jej časť v počte 6 miest)

Popis priestorov centra

(5. fáza - reintegrácia do prirodzeného prostredia prostredníctvom zamestnávania a štúdia)

Plnenie opatrení zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele zabezpečujeme v byte, ktorý užívame na základe zmluvy o prenájme od roku 2010. Byt sa nachádza na Gwerkovej ul. 14, v Bratislave. Byt pozostáva z 3 dvojlôžkových miestností a spoločenskej miestnosti, kuchyne, chodby, WC a zariadenia pre osobnú hygienu - kúpeľňa. Prevádzkový poriadok bol dňa 6.8.2010 schválený Regionálnym úradom verejného zdravotníctva Bratislava.

Každý klient má vytvorené podmienky pre zachovanie súkromia, vlastná posteľ, vlastný toaletný stolík, vlastná skriňa, vlastné hygienické a toaletné potreby, vlastný uterák, vlastné oblečenie a obuv.

Plnoletá fyzická osoba je zaradená do 5. fázy programu na základe písomnej žiadosti, odporúčania SPODaSK, písomne uzatvorenej zmluvy, ktorej súčasťou je podmienka byť v pracovnom pomere, pravidelná účasť na kluboch a podrobovať sa skríningu na psychotropné látky.

g)

Počet zamestnancov centra a štruktúra pracovných miest, vzdelanie

Odborný tím

3x Sociálny pracovník, VŠ - II. stupeň - sociálna práca

1x Psychológ, 1xVŠ - II. stupeň - psychológia

1x pedagóg, (iný odborný zamestnanec) 1x VŠ -II. stupeň - pedagogika

Zamestnanci na skupine

7x sociálny pracovník (VŠ, II. stupeň sociálna práca)

1x asistent sociálnej práce (1x vyššie odborné vzdelanie - SPO)

1x psychológ (VŠ II. stupeň, psychológia)

4 x zamestnanec na skupine

(1xVŠ-II. stupeň - učiteľstvo všeobecnovzdelávacích predmetov,

špecializácia: filozofia - slovenský jazyk a literatúra

3x iný odborný zamestnanec, úplne stredné všeobecné vzdelanie - gymnázium, úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou)

Skupina 1 - deti s nariadeným pobytom (10 miest)

2x VŠ . II. stupeň - sociálna práca

1x VŠ II. stupeň -psychológ

1xVŠ-II. stupeň - učiteľstvo všeobecnovzdelávacích predmetov

2x úplne stredné všeobecné vzdelanie

Skupina 2 – deti a mladí dospelí dobrovoľný pobyt (8 miest)

2x VŠ . II. stupeň – sociálna práca

1x VŠ II.stupeň -psychológ

1xVŠ-II. stupeň – pedagogické vzdelanie

2x zamestnanec na skupine – úplne stredné všeobecné vzdelanie

Skupina 3 – deti a mladí dospelí (8 miest)

2x VŠ II. stupeň – sociálna práca

1xVŠ-II. stupeň – pedagogické vzdelanie

2x zamestnanec na skupine – úplne stredné všeobecné vzdelanie

1x asistent sociálnej práce

h)

Priebeh prijatia dieťaťa na vykonávanie resocializačného programu

1. Dieťa je prijaté do centra na základe splnenia podmienky predchádzajúceho poskytnutia zdravotnej starostlivosti v špecializovanom odbore detská psychiatria v ústavnom zariadení min. po dobu 4 týždňov a na základe odporúčania pedopsychiatra, že dieťa môže byť zaradené do resocializačného programu centra.
2. Centru toto odporúčanie predloží zákonný zástupca dieťaťa, alebo orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.
3. Pri súdom nariadenom pobyte sociálny kurátor predloží pred nástupom dieťaťa do centra rozhodnutie súdu o vydaní neodkladného opatrenia, prípadne výchovného opatrenia.
4. Pred nástupom do programu je zákonný zástupca dieťaťa a dieťa preukázateľne (písomne) oboznámený s Deklaráciou práv dieťaťa, Informáciou o kontakte s dieťaťom, Resocializačným programom centra, Individuálnym resocializačným programom , Cieľmi jednotlivých fáz programu, Disciplinárnym poriadkom, Zabezpečením zdravotnej starostlivosti počas pobytu v centre, Postupom pri nedovolenom opustení centra a následnou starostlivosťou po ukončení resocializačného programu
5. Zákonný zástupca podpisuje Informovaný súhlas k aktivitám mimo centra a zaradením dieťaťa do vzdelávania v rámci resocializačného programu

6. Centrum uzatvára písomnú Dohodu so zákonným zástupcom dieťaťa a podpisom potvrdí súhlas s používanými metódami práce - s Individuálnym resocializačným plánom.
7. Pri nástupe musí mať dieťa rodný list, posledné vysvedčenie, platný občiansky preukaz a kartu poistenca.
8. Zákonný zástupca zabezpečí zmenu poskytovateľa zdravotnej starostlivosti (pediater, stomatológ, prípadne iný špecialista) , aby centrum mohlo pre dieťa zabezpečiť nadväznosť na kompletnú zdravotnú starostlivosť v rámci rajonizácie

i)

Odborné metódy práce s dieťaťom, mladým dospelým jeho rodinou , pre ktoré sa vykonáva resocializačný program

Metóda pozorovania

Metóda rozhovoru - anamnéza sociálneho problému, získanie potrebných informácií o dieťati, rodine kde žilo, škole ktorú navštevovalo...

Štúdium dostupných správ a iných dokumentov o dieťati

Hľadanie odpovedí pre pochopenie vzniku problému

Stanovenie sociálnej diagnózy

Prognostika (oblasť sociálna, psychologická, pedagogická)

Sociálny plán pre individuálny resocializačný plán

Diskusia s odborníkmi (psychiater, psychológ, klinický psychológ, pedagóg)

Metóda výchovného a sociálneho poradenstva (sociálno pedagogický zásah)

Metóda kompenzácie (aktivity na posilnenie výhod abstinencie)

Metóda posilnenia vlastnej kompetencie (zodpovednosť za svoje správanie, vzťahy v rodine a postavenie dieťaťa v rodine)

Metóda podpory

Tréning (efektívna komunikácia, konštruktívny prístup riešenia konfliktov)

Preventívna metóda (postresocializačné aktivity)

Techniky:

- Povzbudzovanie (hľadanie klientových dobrých stránok)

- Klarifikácia (objasňovanie, edukácia)
- Modelovanie (minulé, budúce situácie)
- Hranie rolí (prehodenie si rolí a reakcie na situáciu)
- Reflexia (zrkadlenie - len čo hovorí klient)
- Konfrontácia (postavenie tvárou v tvár: klient- klient, klient - sociálny pracovník, klient - rodič....)
- Distribúcia (ak problém presahuje možnosti centra - psychiater a iná medicínska intervencia)
- Ventilácia (vypočutie klienta, pokúsiť sa zistiť z čoho má strach)

Metódy a techniky využívané v skupine detí a mladých dospelých sa vykonávajú s prihliadnutím na klinicko-psychologické závery vyšetrenie a odporúčania klinického psychológa, psychiatra a pedopsychiatra. Používame metódy formou individuálnej a skupinovej sociálnej práce .

Ciele resocializačného programu podľa fáz u detí a mladých dospelých

Celková dĺžka resocializačného programu je maximálne 25 mesiacov

Program je rozdelený do 4 základných fáz a nulte fazy a nastavbovej 5. fázy. Po nástupe je dieťa v nulte faze, ktorá je bez zodpovedností , jej cieľom je postupné zapájanie sa dieťaťa do resocializačného programu. Dĺžka nulte fazy je závislá od dieťaťa, samo sa rozhodne, či je pripravené na prestup do 1. fázy programu. Vzhľadom na nemožnosť definovania dĺžky nulte fazy je predpokladaná dĺžka resocializačného programu pre dieťa len orientačná (1. - 5. fáza) 20-25 mesiacov.

Na konci jednotlivých fáz predkladá dieťa skupine a odbornému tímu písomnú analýzu naplnenia cieľov danej fázy a očakávania od nasledujúcej fázy.

O prestupe do vyššej fázy programu sa rozhoduje na základe splnených cieľov danej fázy. K prestupu sa vyjadruje odborný tím a každý člen skupiny. Prestup je plánovaný minimálne po 3 mesiacoch v nižšej fáze a je súčasťou veľkej hodnotiacej skupiny.

Po prestupe má dieťa právo na želanie pre seba a celú skupinu.

Nultá fáza - Dieťa má prideleného staršieho súrodenca z vyššej fázy, ktorý sa o neho stará a je zodpovedný za jeho integráciu do skupiny. Pre prestup do 1. fázy resocializačného programu musí dieťa rešpektovať kardinálne pravidlá:

- zákaz prejavovať agresiu (verbálnu, neverbálnu)
- zákaz porušovať abstinenciu (drogy, nepredpísané lieky, alkohol)
- zákaz svojvoľného opustenia centra
- zákaz sexu v centre
- zákaz hovorenia o drogách mimo skupiny

Ciele pre jednotlivé fázy resocializačného programu u detí

1. fáza - **tri mesiace až šesť mesiacov**
 - neutekám z centra
 - nepoužívam vulgarizmy
 - zapájam sa do činnosti skupiny
2. fáza - **tri mesiace až šesť mesiacov**
 - som aktívny /a/ na vyučovaní
 - zvolávam si skupiny
 - vyjadrujem sa aj k ostatným
3. fáza - **tri mesiace až šesť mesiacov**
 - stanovujem si vlastné ciele
 - osvojujem si zásady zdravého životného štýlu
 - preberám zodpovednosť za seba
4. fáza - **tri mesiace až šesť mesiacov**
 - naplňam si vlastné ciele
 - som zodpovedný/á/ starší súrodenec
 - som zodpovedný /á/ aj za skupinu
- 5.fáza - **tri mesiace až 10 mesiacov**
 - reintegrácia prostredníctvom zamestnania, štúdia, sociálna, právna, zdravotná a ekonomická zručnosť potrebná pre bežný život
 - pokračovanie v klubovej činnosti

j)

Štandardný denný režim pre deti a mladých dospelých v resocializačnom programe

Deti a mladí dospelí sú zapojení do chodu centra. Jedná sa o bežné činnosti ako je nakupovanie, varenie, upratovanie, starostlivosť o psa, udržiavanie poriadku, sebaobslužné činnosti - pranie, žehlenie... Zodpovednosti sú pridelené individuálne s prihliadnutím na fyzický a psychický stav dieťaťa a mladého dospelého. Deti a mladí dospelí majú spoločný režim a spoločné skupiny.

Deti a mladí dospelí

Denný režim v pracovný deň

Denný režim v deň pracovného voľna

06:30	Budíček	07:00	Budíček
6:40 - 6:50	Rozcvička	7:00 - 7:30	Ranné rozdelenie, upratovanie, hygiena
6:50 - 7:15	Ranné rozdelenie, upratovanie, hygiena	7:30 - 7:50	Raňajky
7:15 - 7:35	Raňajky	7:50 - 8:00	Príprava na denné aktivity
7:35 - 8:00	Príprava na denné aktivity	8:00 - 10:00	Plnenie zodpovednosti
8:00 - 10:00	Vyučovanie	10:00 - 10:10	Desiata
10:00 - 10:10	Desiata	10:10 - 11:30	Návšteva, plnenie povinností
10:10 - 11:55	Vyučovanie	12:00 - 12:55	Obed
12:00 - 12:55	Obed	13:00 - 14:00	Obedná skupina
13:00 - 14:00	Obedná skupina	14:05 - 16:00	Spoločné aktivity / prechádzka / šport
14:05 - 16:00	Plnenie zodpovedností	16:00 - 16:15	Olovrant
16:00 - 16:15	Olovrant	16:15 - 16:30	Osobné voľno - Čas pre seba
16:15 - 16:30	Osobné voľno - Čas pre seba	16:30 - 17:45	Osobné voľno
16:30 - 17:45	Osobné voľno (štvrtok – tel. kontakt s rodinou)	17:45 - 18:00	Prezentácie, referáty a iné čítacie povinnosti
17:45 - 18:00	Prezentácie, referáty a iné čítacie povinnosti	18:00 - 18:30	Večera
18:00 - 18:30	Večera	18:30 - 18:55	Sledovanie správ (TA3)
18:30 - 18:55	Sledovanie správ (TA3)	18:55 - 19:00	Príprava na technickú skupinu
18:55 - 19:00	Príprava na technickú skupinu	19:00 - 20:00	Technická skupina + skupina
19:00 - 20:00	Technická skupina + skupina	20:00 - 20:30	Večerné aktivity, TV, denník, hygiena
20:00 - 20:30	Večerné aktivity, TV, denník, hygiena	20:30 - 20:45	Druhá večera (nepovinná)
20:30 - 20:45	Druhá večera (nepovinná)	20:45 - 23:00	Večerné aktivity, TV, denník, hygiena
20:45 - 22:00	Večerné aktivity, TV, denník, hygiena	23:00	Večierka
22:00	Večierka	23:00 - 7:00	Nočný kľud
22:00 - 6:30	Nočný kľud		

Každý štvrtok môžu deti telefonovať domov, dĺžka hovoru je závislá od počtu prihlásených detí, aby nebol ohrozený režim dňa.

Denný režim centra je pre všetkých klientov rovnaký vo všetkých fázach.

Odchýlky tvoria návštevy rodinných príslušníkov a vychádzky domov.

Od 2. fázy programu môže mať každý klient návštevu, ktorá môže byť v centre, ale aj v okolí centra každú sobotu od 14,00 hod. do 17,00 hod.

Od 2 fázy má každý klient vychádzku domov každý druhý týždeň v trvaní:

2. fáza - 24 hodín
3. fáza - 48 hodín
4. fáza - 48 hodín
5. fáza - dieťa je v otvorenom prostredí, v centre je počas víkendov

k)

Centrum neuvára podmienky na pobyt dieťaťa s rodičom, výnimkou je situácia, ak si to zdravotný stav dieťaťa vyžaduje a nie je možné zdravotnú starostlivosť okamžite dieťaťa zabezpečiť

l)

Tvorba Individuálneho resocializačného programu

Za tvorbu Individuálneho resocializačného programu je zodpovedný sociálny pracovník a psychológ, základnú štruktúru tvorí oblasť sociálna, psychologická a pedagogická.

a) Dieťa a mladý dospelý

Sociálny pracovník a psychológ v úzkej spolupráci s dieťaťom, orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a ak je to možné aj so zákonným zástupcom dieťaťa vypracuje individuálny resocializačný program, ktorý centrum vyhodnocuje raz týždenne.

Dieťa a zákonný zástupca sú preukázateľným spôsobom oboznámení s obsahom. Raz mesačne centrum vyhodnocuje individuálny resocializačný program so zákonným zástupcom dieťaťa.

Raz za 2 mesiace vyhodnocuje centrum individuálny resocializačný program v spolupráci s orgánom sociálno-právnej ochrany - (plán práce s dieťaťom)

Centrum na vyžiadanie predkladá plnenie individuálneho resocializačného programu súdu, ktorý nariadil pobyt dieťaťa v centre.

Individuálny resocializačný program pre dieťa má oblasť

Sociálnu - sledovanie plnenia cieľov stanovených pre jednotlivé fázy programu, spolupráca so zákonným zástupcom, zapájanie sa rodiny do programu centra

Psychologickú - vstupná odborná diagnostika, opakovaná odborná diagnostika

Pedagogickú - aktuálny stav úrovne vzdelania dieťaťa, spolupráca so zákonným zástupcom a materskou školou

Zdravotnú - záznamy o vykonaných zásahoch v zdravotnej oblasti dieťaťa

Psychiatrickú - každé dieťa je po prepustení zo zdravotníckeho zariadenia a prijatí do centra v následnej starostlivosti rajónneho pedopsychiatra.

Psychológ centra sprevádza dieťa na prvé vyšetrenie u pedopsychiatra, následné pravidelné kontroly u psychiatra zabezpečuje zamestnanec centra. Psychológ centra je pedopsychiatrom oboznámený s farmakologickou liečbou dieťaťa a navrhnutými opatreniami.

Štátnych orgánov - evidencia spolupráce s orgánom sociálnoprávnej ochrany, políciou, prokuratúrou, súdmi

m)

Podmienky pre záujmovú činnosť

V objekte centra sa nachádza volejbalové ihrisko, basketbalové jednokošové ihrisko, workoutové ihrisko, náradím vybavená posilňovňa, bicykle, kolobežky, stolnotenisový stôl, hrnčiarsky kruh, hrnčiarska pec, knižnica, televízia, PC, rádia, stany, spacie vaky, karimatky a ostatná výbava na kempovanie. Dieťa a mladý dospelý má možnosť zúčastňovať sa v nedeľu v rámci voliteľných aktivít bohoslužby. Raz mesačne v rámci resocializačného programu je realizovaná aktivita, zameraná na kultúrno-historické oblasti Slovenska.

Iné:

Každé dieťa a mladý dospelý v deň svojich narodenín a menín má upečenú tortu a všetci mu gratulujeme.

Deti, ktoré v centre dovŕšia plnoletosť, tak v deň 18. narodenín im skupina pripraví uvítanie do dospelosti.

n)

Zdravotná starostlivosť

Centrum má zabezpečenú kompletnú zdravotnú starostlivosť pre deti a mladých dospelých, podrobujú sa lekárskej preventívnej prehliadke.

1. Pediatier: Moravský Svätý Ján
2. Pedopsychiatier: Senica
3. Stomatológ: Závod

4. Dermatológ: Senica
5. Gynekologická ambulancia: Moravský Svätý Ján
6. Urologická ambulancia: Malacky
7. Klinický psychológ: Pezinok
8. Odborné ambulancie máme zabezpečené v nemocnici v Malackách
9. Úrazové stavy zabezpečujeme na pohotovosti Malackej nemocnice

Ak skrining moču u dieťaťa a mladého dospelého je s pozitívnym výsledkom a ten popiera užitie psychotropnej látky, tak zamestnanec centra zabezpečí v NÚDCH Limbova, Bratislava vyšetrenie krvi na potvrdenie, prípadne vylúčenie prítomnosti psychotropných látok. V prípade pozitívneho výsledku postupuje centrum podľa pokynov pedopsychiatra.

o)

Školská dochádzka a príprava na povolanie

Každé dieťa po nástupe do programu je zaradené do vzdelávania, ktoré centrum zabezpečuje vzhľadom na svoju polohu priamo v centre zamestnancom centra, pedagogičkou. Vzdelávanie je v dvoch formách.

1. Dieťa s neukončenou povinnou dochádzkou je v zmysle § 26 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní -(možnosť individuálneho učebného plánu) zaradené do individuálneho vzdelávania. Zákonný zástupca písomne požiada materskú školu o túto formu vzdelávania.
2. Dieťa s ukončenou povinnou školskou dochádzkou, ktoré pokračuje vo vzdelávaní na strednej škole je za tých istých podmienok zaradené do individuálneho vzdelávania
3. Účasť na skúškach zabezpečuje centrum v spolupráci so zákonným zástupcom dieťaťa
4. Dieťa, ktoré bolo zo strednej školy vylúčené je zaradené do udržiavacieho programu, ktorého cieľom je doplnenie si úrovne vzdelávania tak, aby mohlo pokračovať v stredoškolskom štúdiu po ukončení resocializačného programu , prípadne aj počas resocializačného programu

5. Dieťa po dovŕšení dospelosti (mladý dospelý) môže pokračovať vo vzdelávaní v centre, pokiaľ o to prejaví záujem

p)

Práva dieťaťa a mladého dospelého

Práva a právom chránené záujmy detí a mladých dospelých „Deklarácia práv dieťaťa“ sú v centre písomne vypracované a pri nástupe do resocializačného programu je s nimi každé dieťa preukázateľne oboznámené.

p/1

V centre je zabezpečený kontakt dieťaťa a mladého dospelého s rodinou

- Od nástupu do programu dieťa každý týždeň píše zákonnému zástupcovi list, pokiaľ rodičia nežijú na rovnakej adrese, píše každému s rodičov, pokiaľ niektorý z rodičov nemá súdnym rozhodnutím zakázaný kontakt s dieťaťom
- rodičia môžu na obsah listu písomne reagovať
- Dieťa môže byť v telefonickom kontakte so zákonným zástupcom každý štvrtok v trvaní 3 min.
- Najneskôr do 2. týždňov od nástupu dieťaťa do resocializačného programu sú rodičia pozvaní do centra na návštevu a oboznámenie sa s centrom. Pokiaľ sa dieťa nenachádza v 2. fáze programu pri návšteve rodičov je prítomný psychológ, prípadne sociálny pracovník
- Následne má dieťa právo na návštevu rodičov raz do mesiaca, rodičia sú pozývaní na rodinné skupinové poradenstvo raz do mesiaca v CDR Tomky, dvakrát do mesiaca na skupinové poradenstvo v CDR Handlovská. Dieťa pokračuje v písaní listu rodičom každý týždeň
- Po prestúpení dieťaťa do II. fázy dieťa chodí domov na vychádzku na 24 hodín každý druhý týždeň, rodičia môžu chodiť na návštevu každú sobotu v rámci režimu centra (10:10-11:30 hod)
- Plán vychádzok do domáceho prostredia je koordinovaný s orgánom sociálnoprávnej ochrany detí v mieste trvalého bydliska dieťaťa
- V 3.-4. fáze chodí dieťa domov na 48 hodín každé dva týždne, rodičia môžu chodiť na návštevu každú sobotu v rámci programu centra

- Dieťa na vychádzku domov odchádza v sprievode zákonného zástupcu, alebo ním písomne poverenou osobou. Dieťa sa vracia do centra v stanovený čas v sprievode zákonného zástupcu, alebo ním písomne poverenou osobou.
- Počas vychádzky sa dieťa riadi programom vychádzky, ktorú po návrate vyhodnocuje písomne rodič ako aj dieťa, alebo mladý dospelý.
- Ak zákonný zástupca požaduje, aby dieťa chodilo na vychádzky domov bez sprievodu, musí o to písomne požiadať centrum.
- Mladý dospelý môže chodiť domov na vychádzku aj bez sprievodu zákonného zástupcu.

p/2

Na nástenke, ktorá je verejne dostupná a nie je pod kamerovým systémom majú deti telefonické kontakty na:

Verejný ochranca práv

Komisár pre deti

Komisár pre osoby so zdravotným postihnutím

Okresná prokuratúra Senica

Krajská prokuratúra Trnava

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

pre nahlásenie zneužívania sociálneho systému

a zanedbávania starostlivosti o deti

Každé dieťa má právo predkladať svoje problémy, pripomienky, sťažnosti a podnety na vedenie centra osobne, alebo anonymnou formou - vložením do schránky umiestnenej na prízemí hlavnej budovy, kde nie je kamerový systém. Táto schránka je otváraná raz týždenne v prítomnosti zástupcu detí, jedného odborného zamestnanca a zodpovednej osoby za plnenie opatrení.

Každé dieťa má v centre pravidelný kontakt so sociálnym kurátorom min. raz za 6 mesiacov. Na stretnutí nie je prítomný žiadny zamestnanec centra a dieťa môže hovoriť s ním osamote.

Dieťa a mladý dospelý má od druhej fázy možnosť neobmedzenej korešpondencie. Môže dostávať a aj posilať listy bez cenzúry,

Prístup na internet je pod dohľadom pedagogického pracovníka a je využívaný vo vzdelávacom procese.

Dieťa má umožnené telefonáty domov aj pred vychádzkou, ak rodina nemá možnosť zobrať dieťa na vychádzku, tak dieťa má nárok na telefonát domov v trvaní 15. minút.

Pre rodiny detí a mladých dospelých centrum plní oparenia týkajúce sa sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately formou rodinného skupinového poradenstva – 1x mesačne v centre a dvakrát mesačne online.

p/3

Korešpondencia, prístup k internetu a používanie telefónu

Dieťa v nulte a I. fáze programu môže písať list len zákonným zástupcom a to raz do týždňa

Od II. fázy programu je písomný kontakt detí s rodinou neobmedzený

Čítanie listov je súčasťou skupinovej práce detí na skupine

Korešpondencia je zasielaná klasickou poštou

Deti môžu telefonovať zákonnému zástupcovi pravidelne vo štvrtok (3 min)

Deti telefonujú domov pred vychádzkou

Deti majú prístup k PC pri písaní plánov vychádzok

Prístup na internet majú deti v rámci vzdelávania (4 hod./deň)

q)

Povinnosti dieťaťa a mladého dospelého

Každé dieťa a mladý dospelý je povinný riadiť sa pravidlami centra, s ktorými sa preukázateľne oboznámi pri nástupe, denným režimom a prevádzkovými predpismi, ktoré sú dostupné v objekte a upozorňovať na ich porušovanie. Každé dieťa a mladý dospelý je povinný sa slušne správať a dodržiavať osobnú hygienu min. raz denne sa sprchovať.

Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia ubytovaných a zamestnancov CDR

Dieťa a mladý dospelý má pridelenú súpravu posteľnej bielizne, ktorú si mení každá dva týždne, 2 ks uterákov, ktoré si mení denne a 2 ks osušky, ktoré si mení týždenne.

Každý má vlastný kôš na špinavú bielizeň, ktorú si aj sám perie a žehlí raz týždenne.

Upratovacie činnosti

Izby

- **Denne**
 - ustielanie
 - vetranie
 - utieranie prachu
 - vysávanie
 - umývanie podláh
 - umývanie vypínačov
- **Týždenne**
 - umývanie radiátorov
 - umývanie okien
 - Umývanie dverí
- **Mesačne**
 - vysávanie matracov
 - umývanie osvetľovacích telies
- **Ročne**
 - tepovanie matracov
- **Raz za 2 roky**
 - maľovanie

Komunitná miestnosť, jedáleň a školská trieda

- **Denne**
 - Vetranie
 - Utieranie prachu
 - Umývanie jedálenských stolov a lavíc
 - Umývanie školských lavíc
 - Vysávanie
 - Umývanie dlážok
 - Umývanie vypínačov
- **Týždenne**
 - Umývanie okien
 - Umývanie kresiel
 - Umývanie osvetľovacích telies
 - Umývanie radiátorov
 - Umývanie vypínačov
 - Umývanie dverí
- **Raz za 2 roky**
 - Maľovanie

Zabezpečovanie stravovania

Nákup potravín a ich skladovanie

- Jedálny lístok schvaľuje a je zodpovedná zaň osoba zodpovedná za plnenie opatrení
- Nákup potravín zabezpečujú klienti od 2. fázy vyššie pod dohľadom odborného zamestnanca
- Potraviny sa skladujú v sklade potravín, v chladničke a v mrazničke
- Potraviny v mrazničke sú označené maximálnou dobou skladovania
- Sklad a chladnička sa umývajú raz týždenne, mraznička podľa potreby
- Prístup do skladu potravín majú len poverení klienti - zodpovednosť od 3. fázy
- Na dodržiavanie stanovených postupov dohliada zamestnanec centra

1. Príprava a podávanie stravy

- Prípravu stravy - raňajky, desiatu, obed, olovrant, večeru a druhú večeru zabezpečujú klienti v 2 dňových službách
- Príprava stravy je zabezpečovaná v kuchyni pri dodržiavaní hygienických zásad (umývanie rúk, prikrývka hlavy, každý deň čistá zástera a tričko, ochutnávanie stravy vždy čistým príborom, denne čisté utierky, uteráky, hubky na riad)
- Strava je podávaná v jedálni
- Vzorky z každého jedla sú skladované v špeciálnych nádobách umiestnených v chladničke po dobu 72 hod.
- Stolovanie - prestieranie, hlboký a plytký tanier, servítka, príbor, pohár
- Na dodržiavanie hygienických zásad varenia a stolovania dohliada zamestnanec centra

2. Umývanie riadu

- Riad, ktorý používame pri príprave stravy umývame priebežne pod teplou tečúcou vodou s pridaním saponátu za pomoci hubky (každý deň nová)
- Centrum používa umývačku riadu
- Riad oplachujeme pod teplou vodou
- Riad sa utiera po každom umytí do čistých utierok a odkladá sa do uzatvárateľných skriniek
- Riad po raňajkách, obede a večeri umývame v umývačke riadu
- Raz do týždňa sa skrinky vykladajú a dezinfikujú (savo)
- Zostatky jedla sú vynášané na hospodárstvo - kompost
- Nad dodržiavaním hygienických zásad umývania riadu a jeho uskladnenia dohliada zamestnanec na skupine

Prevádzkový poriadok centra

1. Spôsob skladovania a manipulácie s posteľnou bielizňou a frekvencia jej výmeny:

- výmena posteľnej bielizne je raz za 14 dní, (a vždy po príchode nového klienta)
- posteľná bielizeň sa skladuje v príručnom sklade určenom na jej skladovanie
- výmenu posteľnej bielizne má na starosti klient 3. a 4. fázy
- pranie a žehlenie zaisťuje centrum v komunálnej práčovni

2. Spôsob frekvencie upratovania a celkového upratovania ubytovacích priestorov

- upratovanie je vykonávané denne, zariadenia na osobnú hygienu sú denne umývané a dezinfikované
- rohože zo sprch sú vykefované a dezinfikované raz za týždeň
- okná, dvere, svietidlá, matrace a prikrývky sú štvrťročne umývané a prané
- denne upratujeme rajónovým spôsobom ráno a večer (umývanie podláh s prídavkom dezinfekčného roztoku, vysávanie kobercov, utieranie prachu, dezinfekcia sociálnych zariadení),
- každú sobotu vykonávame veľké upratovanie, ktoré zahŕňa všetky každodenné činnosti

3. Postup pri dezinfekcii, jej frekvencia v zariadeniach na osobnú hygienu:

- 2 krát denne (ráno a večer) umývame podlahy dezinfekčným prostriedkom
- 2 krát denne (ráno a večer) umývame steny sprchovacích kabín dezinfekčným prostriedkom
- Priestory WC 2 krát denne dezinfikujeme podlahy a záchodové misy.

4. Spôsob odstraňovania tuhého odpadu, frekvencia vyprázdňovania odpadových nádob, ich čistenia a dezinfekcie:

- Na tuhý odpad používame prenájatý kontajner, ktorý nám raz do týždňa vynášajú
- Raz mesačne kontajner pod tlakom vody umývame v letných mesiacoch aj častejšie - podľa potreby
- fekálny odpad nám odstraňuje firma každých 14 dní (alebo podľa potreby)

Deratizácia centra je vykonávaná 2x ročne externou firmou.

Každé dieťa je povinné dodržiavať zásady bezpečnosti ochrany zdravia (BOZP) a požiarnej ochrany (PO) a upozorňovať na zistené nedostatky. Každé dieťa je k tomu preukázateľne zaškolené odborným externým školiteľom.

Každé dieťa po skončení nulte fázy má pridelenú zodpovednosť za určitú časť chodu centra . Dieťa je povinné plniť si pridelenú zodpovednosť.

r)

Taxatívne vymedzené pravidlá resocializačného programu

Kardinálne pravidlá

1. zákaz prejavovať agresiu (verbálnu, neverbálnu)
2. zákaz porušovať abstinenciu (drogy, nepredpísané lieky, alkohol)

3. zákaz svojvoľného opustenia centra
4. zákaz sexu v centre
5. zákaz hovorenia o drogách mimo skupiny

s)

Postupy pri určovaní výchovných prostriedkov za porušenie pravidiel resocializačného programu

Postupy sú v zmysle **Disciplinárneho poriadku pre deti a mladých dospelých**:

V centre je zakázané používať ako výchovný prostriedok

1. Obmedzenie kontaktu s rodinou
2. Ochrannú miestnosť na separáciu dieťaťa
3. Prácu ako formu postihu
4. Obmedzenie jedla
5. Komunitné tresty
6. Fyzické tresty

Práva a povinnosti dieťaťa a mladého dospelého

Práva

Každé dieťa a mladý dospelý ktorí sú zaradení do resocializačného programu na základe dohody medzi zákonným zástupcom (dobrovoľný pobyt), a na základe neodkladného opatrenia a výchovného opatrenia (nariadený pobyt) vydaného súdom **majú právo** na komplexnú starostlivosť sociálnu, psychologickú, zdravotnú, pedagogickú, materiálnu a právnu v rozsahu zákonných ustanovení.

Každé dieťa a MLD má právo na kontakt s rodinou

I. I. fáza

Po hodnotiacej skupine (každá streda na hodine slovenčiny) píšú list pre rodičov

Najneskôr do 2 týždňov od nástupu do centra majú návštevu rodičov v trvaní 1 hodiny v prítomnosti psychológa, prípadne sociálneho pracovníka

Následne raz mesačne majú právo na návštevu rodičov v trvaní 1 hodiny, naďalej píšú listy raz do týždňa

Každé dieťa má právo po uplynutí troch mesiacov a splnení cieľov jednotlivej fázy požiadať o prestup do vyššej fázy resocializačného programu.

II. II. fáza a vyššie fázy

Po hodnotiacej skupine (každá streda na hodine slovenčiny) píšú list pre rodičov

Neobmedzená korešpondencia s rodinou od druhej fázy

Raz do týždňa návšteva rodiny (sobota od 10:10 hod. do 11:30 hod. aj mimo centra)

Každé dva týždne vychádzka domov v zmysle pravidiel (rodičia osobne preberú dieťa aj odovzdajú do centra)

Raz mesačne sú rodičia na rodinnom skupinovom poradenstve - „Voľná tribúna“ (spoločná skupina detí a rodičia)

Každé dieťa má právo predkladať svoje problémy, pripomienky, sťažnosti a podnety na vedenie centra osobne, alebo anonymnou formou - vložení do schránky (umiestnenej na prízemí hlavnej budovy mimo kamerového systému)

Každé dieťa má právo (povinnosť) spolupracovať pri vypracovávaní a vyhodnocovaní individuálneho resocializačného programu (IRP). V prípade rozporu má dieťa právo na podanie námietok osobe zodpovednej za plnenie opatrení.

Povinnosti

Každé dieťa je povinné riadiť sa pravidlami centra - denný režim a prevádzkové predpisy, ktoré sú dostupné v objekte a upozorňovať na ich porušovanie

Každé dieťa je povinné sa slušne správať, dodržiavať hygienu

Každé dieťa je povinné dodržiavať zásady bezpečnosti ochrany zdravia (BOZP) a požiarnej ochrany (PO) a upozorňovať na zistené nedostatky

Každé dieťa má pridelenú zodpovednosť za určitú časť chodu centra. **Dieťa je povinné plniť si pridelenú zodpovednosť.**

Motivačno – stimulačné opatrenia

Každé dieťa je pre aktivitu, vzorné správanie a dodržiavanie pravidiel centra odmenené

1. Pochvalou
2. Pochvalou pred celou skupinou
3. Navyiac vychádzkou domov
4. Vecnou odmenou
5. Podaním návrhu sociálnej kuratele o ukončení výchovného opatrenia

ak je dieťa v centre na základe neodkladného alebo výchovného opatrenia a prešlo všetkými fázami programu a opatrenie splnilo účel , ale časovo ešte trvá, môže odborný personál prehodnotiť potrebu ďalšieho pobytu dieťaťa v centre a po spoločnej úvahe rozhodnúť o vypracovaní návrhu na ukončenie opatrenia prostredníctvom sociálneho kurátora

O udelení odmeny rozhoduje odborný tím – sociálny pracovník, psychológ, pedagóg.

Disciplinárny poriadok centra

Taxatívne vymedzené pravidlá resocializačného programu

Kardinálne pravidlá

1. zákaz prejavovať agresiu (verbálnu, neverbálnu)
2. zákaz porušovať abstinenciu (drogy, nepredpísané lieky, alkohol)
3. zákaz svojvoľného opustenia centra
4. zákaz sexu v centre
5. zákaz hovorenia o drogách mimo skupiny

Postupy pri určovaní výchovných prostriedkov za porušenie pravidiel resocializačného programu

Postihy udeľuje odborný tím ústne na skupine. Dieťa má právo sa voči postihu odvolať zodpovednej osobe za plnenie opatrení. Postih sa dieťaťu zapisuje do „Disciplinárneho listu dieťaťa“.

Za porušenie týchto kardinálnych pravidiel je dieťa dané mimo kruh, ak je v nulte a 1. fáze resocializačného programu.

Ak je dieťa v 2. a vyššej fáze, tak za porušenie kardinálnych pravidiel je dieťa preradené do 1.fázy.

V oboch prípadoch je postih v trvaní 2 týždňov.

Porušenie abstinencie je riešené kontrolným ambulantným vyšetrením krvi na psychotropné látky.

Priestupky v správaní

- Klamanie
- Rozprávanie o drogách mimo skupinu
- Rozprávanie o sexe mimo skupinu
- Manipulatívne správanie
- Arogantné správanie
- Používanie vulgarizmov

Za nevhodné správanie je dieťa postihované:

1. Písomným spracovaním (1 strana A4 formát) témy na korekciu nevhodného správania

alebo

2. Za tieto priestupky je dieťaťu udelená sankcia „Bez výhody“ v trvaní 1 týždeň

- Bez kávy
- Bez sladkostí navyiac
- Bez pozerania TV
- Bez výletov
- Bez čítania okrem učenia
- Bez ležania pred večierkou
- Bez hlasovania na skupine
- Bez vychádzok domov - len návšteva rodičov
- Cvičenie bez náčinia
- Posledný na druhej večeri

Ak je dieťa za nevhodné správanie postihnuté podľa bodu 2, tak si postih losuje.

Za porušenie denného režimu a zodpovednosti

Každé dieťa dostáva čiarku do poriadku. Po dosiahnutí troch čiarok dieťa dostane postih v trvaní 3 dní.

Športové postihy:

Drepy max. 50/deň

Kličky max. 50/deň

Brušáky max. 50/deň

Beh okolo objektu max. 5 okruhov za deň

Bez možnosti cvičenia v posilňovni s náčiním

Ostatné postihy:

Písanie úvahy, básničky na neporušovanie pravidiel, prezentácia slušného správania, opisovanie pravidiel

Kreatívne postihy: kreslenie, modelovanie, úprava nástenky, výzdoba centra, výroba darčiek,

Iné: udržiavanie poriadku v okolí domu, povinné skupiny, hovorenie 5 min. o pocitoch a prežívaní, vypracovať zrkadlá na ostatné deti, 1 deň obmedzenie komunikácie okrem skupiny.

Spôsob evidencie vykonaných výchovných opatrení

Dieťa má založený Disciplinárny list dieťaťa, ktorý sociálny pracovník zakladá pri nástupe dieťaťa do resocializačného programu, do ktorého sa zapisujú sankcie za porušenie pravidiel centra.

O udelení výchovného prostriedku rozhoduje odborný tím na základe Disciplinárneho poriadku. Postih udeľuje verejne na skupine sociálny pracovník, alebo psychológ.

Ak dieťa nesúhlasí s udeleným postihom, pracujeme s dieťaťom individuálne s cieľom pochopenia jeho nevhodného správania.

t) Výchovný prostriedok za porušenie pravidiel sa dieťaťu zapisuje do „Disciplinárneho listu dieťaťa“. O udelení výchovného prostriedku zákonného zástupcu informuje osoba zodpovedná za plnenie opatrení, o porušení kardinálnych pravidiel centrum písomne informuje: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, orgán sociálnoprávnej ochrany, príslušnú prokuratúru a súd. Voči výchovnému prostriedku má dieťa a zákonný zástupca právo sa odvolať (ústne, alebo písomnou formou) osobe zodpovednej za plnenie opatrení.

u)

Postup pri nedovolenom opustení centra

Ak sa dieťa po vychádzke z domu nevráti v stanovený čas do centra, zamestnanec centra telefonicky kontaktuje zákonného zástupcu dieťaťa a túto udalosť oznámi zodpovednej osobe za plnenie opatrení. Po vyhodnotení vzniknutej mimoriadnej situácie nasleduje postup:

Podanie oznámenia o nezvestnosti dieťaťa na miestne oddelenie PZ Šaštín - Stráže.

Ak dieťa nedovolené opustí centrum (útek) zamestnanec centra postupuje nasledovne:

Centrum podáva na miestne oddelenie PZ Šaštín-Stráže oznámenie o nezvestnosti dieťaťa.

Telefonicky informuje zákonného zástupcu o úteku dieťaťa z centra a zároveň upozorní zákonného zástupcu o povinnosti informovať centrum o nových zistených skutočnostiach týkajúcich sa úteku dieťaťa z centra..

Následne mimoriadnu udalosť písomne nahlási orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Ak sa úteku dopustí dieťa s nariadeným pobytom (neodkladné, výchovné opatrenie), mimoriadnu udalosť centrum oznamuje: Ústrediu práce, sociálnych vecí a rodiny, Okresnej prokuratúre v Senici, Krajskej prokuratúre v Trnave a príslušnému okresnému súdu, ktorý nariadil dieťaťu pobyt v centre.

Ak sa dieťa vráti do centra a má pozitívny moč, (skrining moču) a popiera užitie psychotropnej látky, tak zamestnanec centra vyhladá zdravotnícke zariadenie, ktoré vykoná kontrolné vyšetrenie na psychotropné látky rozborom z krvi. Po potvrdení pozitívneho výsledku dopraví dieťa do NÚDCH, Oddelenie detskej psychiatrie, Limbová 6, Kramáre Bratislava a postupuje v zmysle pokynov pedopsychiatra.

Ak centrum nedovolené opustí mladý dospelý, zamestnanec centra túto skutočnosť oznámi sociálnemu kurátorovi príslušného ÚPSVaR a rodine klienta.

Ak sa vráti z vychádzky mladý dospelý a má pozitívny moč na základe skriningu a popiera užitie psychotropnej látky, tak zamestnanec centra zabezpečí odber krvi v zdravotníckom zariadení na zistenie prítomnosti psychotropných látok. Ak sa potvrdí prítomnosť, psychotropnej látky, centrum postupuje v zmysle pokynov psychiatra.

u/1

Postup pri úraze a sebapoškodzovaní

- Zamestnanec centra poskytne prvú pomoc (v zmysle absolvovaného kurzu prvej pomoci)

- Ak ide o povrchové zranenie zamestnanec centra dieťa podľa potreby ošetrí, v prípade vážnejšieho zranenia konzultuje situáciu s lekárom na čísle 112
- Následne postupuje v zmysle pokynov dispečingu
- Zabezpečí, aby bol niekto z vyššej fázy pri zranenom a pripraví pre zraneného potrebné doklady (karta poistenca, občiansky preukaz, správa psychiatra – užívanie liekov, lieky...)
- Konzultuje udalosť so zodpovednou osobou za plnenie opatrení
- Ak je potrebný prevoz do nemocnice, zamestnanec centra sprevádza klienta služobným autom
- Zamestnanec oboznámi ošetrojúceho lekára, že ide o osobu, ktorá je v centre z dôvodu užívania psychotropných látok, prípadne na iné dôležité skutočnosti.

u/2

Vážne nezhody

Krízový plán centra pri nezhodách medzi:

Deťmi a deťmi

Deťmi a mladými dospelými

Deťmi a zamestnancami centra

Mladými dospelými a zamestnancami centra

V prípade nezhôd medzi deťmi a MLD situáciu riešime zvolaním skupiny, ak sa touto metódou situácia nedá zvládnuť a je ohrozené zdravie a bezpečnosť osôb v centre zamestnanec centra privolá policajnú hliadku z Okresného policajného riaditeľstva.

Predchádzanie agresívnemu správaniu klienta

- Ak sa známky agresívneho správania prejavia počas skupiny, odborný zamestnanec, skupinu preruší, ostatné deti odošle do bezpečného priestoru (do druhého domu)
- Dbá, na to, aby ostatné deti nekomentovali správanie agresívneho klienta a nevyjadrovali sa k jeho správaniu
- Snaží sa dieťa vypočuť, pomôcť mu pri preklenutí nevhodného správania
- Ak sa to v určitom čase nepodarí a dieťa naďalej ohrozuje svojim správaním zamestnanca, alebo ostatné deti, zamestnanec privolá políciu
- Do príchodu polície zamestnanec dohliada na svoju bezpečnosť a bezpečnosť ostatných detí ako aj o bezpečnosť agresívneho dieťaťa

- Ak sa situácia nedostane ani po príchode a odchode polície do štandardu, konzultujeme správanie dieťaťa s pedopsychiatrom
- Následné opatrenia
- Zamedziť prístupu agresívneho klienta k ostrým predmetom, uzamknúť kuchyňu a sklad na zámok
- Priestory pivnice uzamknúť na zámok
- Ostatné deti sa budú v centre pohybovať v skupine min. 3
- Svoj presun na iné miesto v centre oznámia ostatným
- Počas nočného klľudu je možné povoliť deťom uzamknutie sa na izbe
- Odborný zamestnanec dbá o bezpečnosť detí a aj o svoju bezpečnosť počas dennej aj nočnej smeny

u/3

Opis techník deeskalácie konfliktných situácií a agresívneho správania

A.

- Vyhodnotenie situácie
- Verbálna a neverbálna komunikácia
- Taktiky vyjednávania

B.

- Vyhodnotenie situácie:
- Získať čo najviac informácií v krátkom čase
- Hľadať príčiny agresivity dieťaťa (bolesť, ťažkosť, frustrácia, šikana, pocit zlyhania, prehra a pod.)

C.

1. Verbálna a neverbálna komunikácia:
 - Registrovať varovné signály agresivity v správaní dieťaťa
 - V úzkostnej fáze dodržiavať bezpečnú vzdialenosť (približne 1.2 m) pre dieťa a zároveň pre zamestnanca centra
 - Nezmenšovať osobný priestor dieťaťa a tým nezvyšovať napätie
 - Vo fáze verbálnej agresie dodržiavať vzdialenosť 1.8 m – pre prípad vystupňovania situácie
 - Bezpečnosť detí a zamestnanca centra je na prvom mieste
 - Vyhnúť sa dotykom, fyzickému kontaktu
 - Nezvyšovať hlas, zachovávať pokojný a presvedčivý hlas
 - S dieťaťom komunikuje vždy iba 1 človek, viac ľudí by mohlo u dieťaťa vyvolať zmätok a vystupňovanie napätia
 - Používať krátke zrozumiteľné vety kvôli zrozumiteľnosti a pochopeniu
 - Opakovať dôležité informácie
 - Viesť komunikáciu s dieťaťom v súlade so zásadami slušného správania

2. Taktika vyjednávania

- Viest' s dieťaťom diskusiu
- Vytvoriť dostatočný priestor pre vyjadrenie dieťaťa
- Vyhýbať sa vyhrážkam
- Snaha dosiahnuť výsledok „výhra - výhra“
- Eliminovať u dieťaťa pocit bezmocnosti - poskytneme dieťaťu možné alternatívy
- Oboznámiť dieťa s porušením konkrétneho pravidla centra

Na základe príkazu generálneho prokurátora SR č. 4/2022 zo dňa 06.06.2022 sú definované nasledovné udalosti, ako mimoriadne udalosti:

- a) **Úmrtie dieťaťa** umiestneného v zariadení a ujma na zdraví dieťaťa, ku ktorej došlo v dôsledku násilného konania iných osôb,
- b) **Útek dieťaťa** zo zariadenia za použitia fyzického násillia, alebo za pomoci inej osoby,
- c) **Mučenie, kruté, neľudské, ponižujúce zaobchádzanie s dieťaťom**, alebo iné hrubé porušenie práv dieťaťa počas jeho umiestnenia v zariadení,
- d) **Čin násilného, alebo sexuálneho charakteru**, ktorého obeťou, alebo páchatel'om je dieťa umiestnené v zariadení, a to aj v prípade mimo zariadenia
- e) **Iná udalosť narušujúca výkon ústavnej starostlivosti, neodkladných opatrení, pobytových výchovných opatrení, alebo ochrannej výchovy**

ktoré centrum písomne oznamuje:

Okresnej prokuratúre Senica

Krajskej prokuratúre Trnava

Okresnému súdu, ktorý vydal neodkladné opatrenie alebo výchovné opatrenie

Kancelárii generálneho riaditeľa a generálneho tajomníka služobného úradu Ústredia PSVR

Vedúca tlačového a komunikačného oddelenia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Námestník sekcie sociálnych vecí a rodiny Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Riaditeľovi odboru vykonávania opatrení SPODSK, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Príslušnému koordinátorovi centra Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Príslušnému sociálnemu kurátorovi dieťaťa

u/4

Postup pri neprelomiteľnom odpore dieťaťa voči režimu v centre

Ak je dieťa v odpore voči režimu centra a odmieta odbornú pomoc sociálneho pracovníka a psychológa v rámci individuálneho poradenstva viac ako 12 hodín, odborný tím postupuje nasledovne:

1. Ak je dieťa na dobrovoľnom pobyte, na základe Dohody so zákonným zástupcom, odborný tím centra zabezpečí odborné psychiatrické vyšetrenie, ktoré vylúči, alebo potvrdí dekompenzáciu psychického stavu dieťaťa
2. Odborný tím postupuje podľa pokynov a usmernenia pedopsychiatra
3. Ak dieťa v odpore voči režimu nespôlupracuje na zabezpečení psychiatrického vyšetrenia, odborný tím postupuje v zmysle bodu 4.-11.
4. O vzniknutej situácii informuje sociálneho kurátora a zákonného zástupcu dieťaťa
5. Odborný tím centra v čo najkratšom čase zorganizuje stretnutie sociálneho kurátora a zákonného zástupcu v centre
6. Centrum zabezpečí, aby dieťa v odpore voči režimu svojim správaním neohrozovalo ostatné deti v programe
7. Zabezpečí samostatnú izbu pre dieťa v odpore voči režimu
8. Vykoná všetky opatrenia, aby dieťa v odpore voči režimu malo vytvorené bezpečné prostredie (zabrániť prípadnému možnému sebapoškodzovaniu)
9. Odborný tím dohliada, aby dieťa v odpore voči režimu sa pravidelne stravovalo a užívalo predpísanú liečbu, čo dieťa potvrdí podpisom vyhlásenia
10. Po stretnutí dieťaťa v odpore voči režimu, sociálneho kurátora, zákonného zástupcu a odborného tímu centrum prijme opatrenia smerujúce k rešpektovaniu denného režimu dieťaťom
11. Ak po dohodnutom čase nedôjde k zaradeniu dieťaťa do režimu, centrum vyzve zákonného zástupcu k ukončeniu Dohody s centrom a dieťa si z centra zoberie.

Ak je dieťa v odpore voči režimu centra a odmieta odbornú pomoc sociálneho pracovníka a psychológa v rámci individuálneho poradenstva viac ako 12 hodín, odborný tím postupuje nasledovne:

1. Ak je dieťa na nariadenom pobyte na základe rozhodnutia súdu, odborný tím centra zabezpečí odborné psychiatrické vyšetrenie, ktoré vylúči, alebo potvrdí dekompenzáciu psychického stavu dieťaťa
2. Odborný tím postupuje podľa pokynov a usmernenia pedopsychiatra
3. Ak dieťa v odpore voči režimu nespôlupracuje na zabezpečení psychiatrického vyšetrenia, odborný tím postupuje v zmysle bodu 4.-11.
4. O vzniknutej situácii informuje sociálneho kurátora a zákonného zástupcu dieťaťa

5. Odborný tím centra v čo najkratšom čase zorganizuje stretnutie sociálneho kurátora a zákonného zástupcu v centre
6. Centrum zabezpečí, aby dieťa v odpore voči režimu svojim správaním neohrozovalo ostatné deti v programe
7. Zabezpečí samostatnú izbu pre dieťa v odpore voči režimu
8. Vykoná všetky opatrenia, aby dieťa v odpore voči režimu malo vytvorené bezpečné prostredie (zabrániť prípadnému možnému sebapoškodzovaniu)
9. Odborný tím dohliada, aby dieťa v odpore voči režimu sa pravidelne stravovalo a užívalo predpísanú liečbu, čo dieťa potvrdí podpisom vyhlásenia
10. Po stretnutí sociálneho kurátora, zákonného zástupcu a odborného tímu centrum prijíma opatrenia smerujúce k rešpektovaniu denného režimu dieťaťom
11. Ak po dohodnutom čase nedôjde k zaradeniu dieťaťa do režimu, centrum písomne požiada sociálneho kurátora o zmenu zariadenia z dôvodu neplnenia súdom nariadeného opatrenia

Mimoriadne udalosti, ktoré sa udejú v centre, písomne hlásime:

Okresnej prokuratúre Senica

Krajskej prokuratúre Trnava

Okresnému súdu, ktorý vydal neodkladné opatrenie alebo výchovné opatrenie

Kancelárii generálneho riaditeľa a generálneho tajomníka služobného úradu Ústredia PSVR

Vedúca tlačového a komunikačného oddelenia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Námestník sekcie sociálnych vecí a rodiny Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Riaditeľovi odboru vykonávania opatrení SPODSK, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Príslušnému koordinátorovi centra Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, Bratislava

Príslušnému sociálnemu kurátorovi dieťaťa

v)

Ponuka následnej odbornej pomoci po ukončení resocializačného programu

Dieťa a mladý dospelý po ukončení resocializačného programu môže raz týždenne chodiť na kluby, ktoré vedie zamestnanec centra a sú online.

Dieťa a mladý dospelý po ukončení resocializačného programu môže využívať následnú ambulantnú pomoc.

Aktivity organizované centrom

Deti a mladí dospelí sa môžu zúčastňovať po splnení podmienok na aktivitách organizovaných centrom. Ide o športové hry, rodinnú terénnu terapiu, deň otvorených dverí, Deň rodiny. Podmienkou je abstinencia.

Posilňovacie pobyty

Deti a mladí dospelí môžu po ukončení resocializačného programu písomne požiadať o posilňovací pobyt, dĺžka pobytu sa stanovuje individuálne a klient si pobyt uhrádza sám.

Víkendové pobyty v centre

Deti a mladí dospelí, ktorí sa zapájajú do klubovej činnosti minimálne 2x mesačne môžu požiadať o víkendový pobyt v centre. Klient si pobyt uhrádza sám.

Centrum má vypracovanú Internú smernicu, ktorá obsahuje technické a organizačné opatrenia, ktoré sa naša nezisková organizácia zaviazala dodržiavať, keď že podľa článku 24 GDPR s ohľadom na povahu, rozsah, kontext a účely spracovávania, ako aj na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody fyzických osôb zodpovedá, aby zabezpečila a bola schopná preukázať, že spracovanie sa vykonáva s nariadením GDPR.

Zodpovedný za plnenie opatrení

PhDr. Anna Hannikerová

